

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 6» д.Гам

Е.Н.Хозяинов

Приказ № ____ от « ____ » _____ 2016 г.

План мероприятий по противодействию коррупции

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №6» д.Гам на 2016-2017 годы

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения.
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
1.2	Экспертиза нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей в пределах компетенции, установленной правовыми актами.	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Е.Н.Хозяинова	Август 2016г.
1.4	Организация работы по ознакомлению работников МБДОУ «Детский сад № 6» д.Гам (далее Учреждение) с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
1.5	Размещение на официальном сайте Учреждения нормативных правовых актов	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в Учреждении			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2016-2017 учебный год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Е.Н.Хозяинова	сентябрь 2016г., в течении года
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Е.Н.Хозяинова	сентябрь 2016г.
2.3	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
2.4	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Чупрова Н.П. воспитатель	Постоянно
2.5	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	Чупрова Н.П. воспитатель	Ежеквартально
2.6	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены комиссии	Ежемесячно

2.7	Составление отчетов и информации о реализации плана	Н.П.Чупрова, воспитатель	Ежеквартально
2.8	Проведение разъяснительных работ с работниками о недопустимости принятия подарков в связи их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
3.1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
3.2	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	Е.Н.Хозяинова	2 раза в год
3.3	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	А.Г.Хозяинова завхоз	1 раз в 10 дней
4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения			
4.1.	Проведение совещания с коллективом учреждения на тему: <ul style="list-style-type: none"> О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования. 	Е.Н.Хозяинова	1 раз в год
4.2	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий	Л.П.. Вокуева, воспитатель	Декабрь 2016г.
4.4	Проведение выставки рисунков «Я и мои права...»	Л.П.Вокуева, воспитатель	Март 2017г.
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1	Информационное обеспечение на официальном сайте Учреждения доступа к информации о деятельности ДОУ.	Чупрова Н.П. воспитатель	Постоянно
5.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности Учреждения за 2015-2016 учебный год	Е.Н.Хозяинова	Сентябрь 2016г.
5.3	Контроль за размещением на информационных стендах и сайте образовательной организации информации о телефоне доверия министерства образования Республики Коми и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	Чупрова Н.П. воспитатель	Постоянно
5.4	Осуществление приема граждан администрацией Учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Е.Н.Хозяинова	Постоянно
5.6	Обсуждение антикоррупционной темы на заседаниях	Е.Н.Хозяинова	В течение года

	родительского комитета Учреждения		
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом Учреждения с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Е.Н.Хозяинова	по согласованию